



Diário Oficial



ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ

Publicação dos atos oficiais da Prefeitura Municipal de Ji-Paraná, de acordo com a Lei Municipal n.º 3047, de 23/03/2017

ANO XV - DIÁRIO OFICIAL NÚMERO 3287

Ji-Paraná (RO), 27 de maio de 2020

SUMÁRIO

EXTRATO DE CONTRATOS.....PÁG. 01
PORTARIA.....PÁG. 02

EXTRATO DE CONTRATOS

MÊS DE ABRIL DE 2020
EXTRATO DE CONTRATOS

EXTRATO DO CONTRATO N.034/PGM/PMJP/2020

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ/RO. **CONTRATADA:** FMF SOLUÇÕES AMBIENTAIS E GESTÃO DE RESÍDUOS LTDA. **PROCESSO ADMINISTRATIVO:** 1-2866/2020-SEMEIA. **OBJETO:** Prestação de serviços em caráter emergencial para recepção e disposição final dos resíduos sólidos domiciliares e comerciais (pequenos geradores) coletados na zona urbana, rural e distritos do Município de Paraná – RO, em aterro sanitário. **MODALIDADE:** Termo de Dispensa n. 016/CPL/PMJP/2020. **PRAZO:** 06 (seis) meses, contados a partir da data do recebimento da ordem de serviços. **RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:** Declaração de Existência de Recursos (fl.57). **VALOR:** R\$ 1.908.000,00, sendo valor mensal R\$318.000,00 com valor por tonelada de R\$ 159,00, para uma quantidade mensal de 2.000 (duas mil) toneladas. **FORO:** Comarca de Ji-Paraná/RO.

EXTRATO DO CONTRATO N.035/PGM/PMJP/2020

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ/RO. **CONTRATADA:** RLP - RONDÔNIA LIMPEZA PÚBLICA E SERVIÇOS DE COLETAS DE RESÍDUOS LTDA. **PROCESSO ADMINISTRATIVO:** 1-3200/2020 (Vol. I e II) - SEMOSP. **OBJETO:** Contratação de empresa em caráter emergencial para a prestação dos serviços públicos de coleta convencional e transporte dos resíduos sólidos domiciliares e comerciais (pequenos geradores) da zona urbana, rural e distritos do Município de Ji-Paraná/RO, compreendendo a coleta de resíduos sólidos porta a porta e transporte até o aterro sanitário. **MODALIDADE:** Contratação direta em conformidade com o disposto no art. 24, inciso IV da Lei 8.666/93. **PRAZO:** 180 (cento e oitenta) dias improrrogáveis, iniciando a contagem do prazo no dia 06 de abril de 2020. **RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:** Empenho GL - GLOBAL - 2624. **VALOR:** R\$ 2.309.340,00 valor total e R\$ 174,95 multiplicado pelo número de toneladas e/ou quilos. **FORO:** Comarca de Ji-Paraná/RO.

EXTRATO DO CONTRATO N.036/PGM/PMJP/2020

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ/RO. **CONTRATADA:** ITAÚ UNIBANCO S.A. **PROCESSO ADMINISTRATIVO:** Processo Administrativo n. 5-13228/2018 - Vol. I e II - SEMFAZ. **OBJETO:** Contratação de instituições financeiras através de credenciamento para a prestação de serviços bancários de boletos e guias de arrecadação municipal e demais receitas públicas, em padrão FEBRABAN. **MODALIDADE:** CHAMAMENTO PÚBLICO N. 002/CPL/PMJP/RO/2019. **PRAZO:** 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura. **RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:** Reserva Orçamentária n.1250. **FORO:** Comarca de Ji-Paraná/RO.

EXTRATO DO CONTRATO N.037/PGM/PMJP/2020

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ/RO. **CONTRATADA:** BANCO BRADESCO S.A. **PROCESSO ADMINISTRATIVO:** Processo Administrativo n. 5-13228/2018 - Vol. I e II - SEMFAZ. **OBJETO:** Contratação de instituições financeiras através de credenciamento para a prestação de serviços bancários de boletos e guias de arrecadação municipal e demais receitas públicas, em padrão FEBRABAN. **MODALIDADE:** CHAMAMENTO PÚBLICO N. 002/CPL/PMJP/RO/2019. **PRAZO:** 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura. **RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:** Reserva Orçamentária n.1250. **FORO:** Comarca de Ji-Paraná/RO.

EXTRATO DO CONTRATO N.038/PGM/PMJP/2020

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ/RO. **CONTRATADA:** COOPERATIVA DE CRÉDITO DO CENTRO DO ESTADO DE RONDÔNIA - SICOOB CENTRO. **PROCESSO ADMINISTRATIVO:** Processo Administrativo n. 5-13228/2018 - Vol. I e II - SEMFAZ. **OBJETO:** Contratação de instituições financeiras através de credenciamento para a prestação de serviços bancários de boletos e guias de arrecadação municipal e demais receitas públicas, em padrão FEBRABAN. **MODALIDADE:** CHAMAMENTO PÚBLICO N. 002/CPL/PMJP/RO/2019. **PRAZO:** 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura. **RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:** Reserva Orçamentária n.1250. **FORO:** Comarca de Ji-Paraná/RO.

EXTRATO DO CONTRATO N.039/PGM/PMJP/2020

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ/RO. **CONTRATADA:** RX MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO EIRELI - ME. **PROCESSO ADMINISTRATIVO:** Contrato de Repasse nº 841894/2016 - Ministério da Saúde - CAIXA e, ainda, pelo estabelecido no Processo Administrativo nº 1-13044/2019 - Vol. I a V - SEMUSA/SEMPLAN. **OBJETO:** Contratação de empresa especializada em construção civil para ampliação de Unidade de Atenção Especializada em Saúde - Pronto Socorro Infantil no Hospital Municipal. **MODALIDADE:** Concorrência Pública nº 005/2019/PMJP/RO. **PRAZO:** 210 (duzentos e dez) dias corridos, conforme cronograma físico-financeiro, contados a partir da data do recebimento da ordem de serviços. **RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:** Notas de Empenho GL - GLOBAL nº 1247 e nº 1248. **VALOR:** R\$ 307.225,65. **FORO:** Comarca de Ji-Paraná/RO

EXTRATO DO CONTRATO N.040/PGM/PMJP/2020

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ/RO. **CONTRATADA:** CIDE-CAPACITAÇÃO, INSERÇÃO E DESENVOLVIMENTO. **PROCESSO ADMINISTRATIVO:** 1-6266/2019 (Vol I e II) - SEMED. **OBJETO:** Contratação de instituição (Agente de Integração de Estágio), especializada em recrutamento, seleção e acompanhamento de estagiários devidamente matriculados em Instituição de Ensino Superior ou Ensino Técnico para exercer atividades na Secretaria Municipal de Educação e nas Unidades Escolares. **MODALIDADE:** Pregão Eletrônico n. 023/CPL/PMJP/2020. **PRAZO:** 12 (doze) meses, contados de sua assinatura. **RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:** Notas de Empenho GL - Global n. 2577, 2593 e 2594. **VALOR:** R\$ 19.547,16. **FORO:** Comarca de Ji-Paraná/RO.

EXTRATO DO CONTRATO N.041/PGM/PMJP/2020

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ/RO. **CONTRATADA:** NIVELAR SERVIÇOS LTDA - EPP. **PROCESSO ADMINISTRATIVO:** Contrato de repasse n. 812801/2014/Ministério da Saúde/CAIXA-1-13056/2019 (Vol. I e II). **OBJETO:** Conclusão da Ampliação de Unidade de Atenção Especializada em Saúde - Ala Administrativa do Hospital Municipal. **MODALIDADE:** PRAZO: 30 (trinta) dias corridos, conforme cronograma físico-financeiro, contados a partir da data do recebimento da ordem de serviços. **RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:** Empenho GL - GLOBAL n.1253,1254 e n.1255. **VALOR:** R\$ 15.358,96. **FORO:** Comarca de Ji-Paraná/RO.

EXTRATO DO CONTRATO N.042/PGM/PMJP/2020

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ/RO. **CONTRATADA:** A.X. DE BARROS COMÉRCIO E SERVIÇOS-ME. **PROCESSO ADMINISTRATIVO:** 1-12464/2018-SEMUSA e 1-9286/2019-SEMED. **OBJETO:** Prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva em aparelhos de ar condicionado, **MODALIDADE:** Pregão Eletrônico para Registro de Preços n. 043/CPL/PMJP/19 e Complementar n.01042/PGM/PMJP/2020. **PRAZO:** 12 (doze) meses, contados a partir da data da assinatura do contrato. **RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:** EMPENHO GL - Global 2640. **VALOR:** R\$ 14.744,000. **FORO:** Comarca de Ji-Paraná/RO.

EXTRATO DO CONTRATO N.043/PGM/PMJP/2020

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ/RO. **CONTRATADA:** RZ ENGENHARIA E MEDICINA DO TRABALHO EIRELI. **PROCESSO ADMINISTRATIVO:** 1-7561/2019 - SEMUSA. **OBJETO:** contratação de empresa especializada em elaboração de laudos periciais, sendo Laudos de Insalubridade e Laudos de Periculosidade, por meio de avaliações quantitativas realizadas nas Secretarias Municipais e Unidades Administrativas do Município de Ji-Paraná/RO. **MODALIDADE:** Pregão Eletrônico n. 0188/CPL/PMJP/2019. **PRAZO:** 60 (sessenta) dias. **RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:** EMPENHO GL - Global 2669. **VALOR:** R\$ 35.500,00. **FORO:** Comarca de Ji-Paraná/RO.

EXTRATO DO CONTRATO N.044/PGM/PMJP/2020

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ/RO. **CONTRATADA:** A M ABS EIRELI. **PROCESSO ADMINISTRATIVO:** Convênio Estado-PLANATE e, ainda, pelo estabelecido no Processo n. 1-2308/2019 (Vol. I a VII) - SEMED. **OBJETO:** Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de transporte escolar na área rural do município de Ji-Paraná/RO, com fornecimento de veículos, com dois operadores por veículo, sendo um motorista e outro monitor (Grupo 1 e 2). **MODALIDADE:** Pregão Eletrônico n. 012/CPL/PMJP/2020. **PRAZO:** 12 (doze) meses, a contar do recebimento da ordem de serviço. **RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:** Notas de Empenho GL - Global: 1063, 1064 e 1065. **VALOR:** R\$ 4.013.238,27. **FORO:** Comarca de Ji-Paraná/RO.

EXTRATO DO CONTRATO N.045/PGM/PMJP/2020

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ/RO. **CONTRATADA:** CRIATTO PUBLICIDADE LTDA - ME. **PROCESSO ADMINISTRATIVO:** 1-6088/2019 (Vol. I a III) - GABINETE. **OBJETO:** Prestação de serviços técnicos na área de publicidade e propaganda, para o desenvolvimento de estudo, planejamento, criação, produção e veiculação dos atos oficiais e campanhas publicitárias com caráter educativo, informativo e de orientação social, e acompanhamento das mídias de divulgação dos atos, trabalhos e serviços do Poder Executivo, bem como das campanhas publicitárias referentes à publicidade institucional da Prefeitura Municipal de Ji-Paraná. **MODALIDADE:** Concorrência Pública n. 004/2019/CPL/PMJP/RO. **PRAZO:** 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura do contrato. **RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:** de Empenho ES - ESTIMATIVA n. 2824. **VALOR:** R\$ 600.000,00. **FORO:** Comarca de Ji-Paraná/RO.

EXTRATO DO CONTRATO N.046/PGM/PMJP/2020

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ/RO. **CONTRATADA:** ARLON CASSEANO LUCENA FURTADO. **PROCESSO ADMINISTRATIVO:** Termo de Compromisso - PAR n. 32866/2018, celebrado entre a União, representado pelo Ministério da Educação- FNDE e o Município de Ji-Paraná. PA n. 1-9829/2019 (Vol. I a X) - SEMED/SEMPLAN. **OBJETO:** Contratação de empresa especializada para a conclusão da construção da Escola Municipal de Ensino Fundamental - EMEF Professor Antônio Ferreira de Souza Filho. **MODALIDADE:** Tomada de Preços n. 002/CPL/PMJP/2020. **PRAZO:** 180 (cento e oitenta) dias corridos, conforme cronograma físico-financeiro, contados a partir da data do recebimento da respectiva ordem de serviços. **RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:** Empenhos Globais GL - nº 3497 e 3498. **VALOR:** R\$ 658.564,58. **FORO:** Comarca de Ji-Paraná/RO.

EXTRATO DO CONTRATO N.047/PGM/PMJP/2020

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ/RO. **CONTRATADA:** GRÁFICA EPA LTDA - EPP. **PROCESSO ADMINISTRATIVO:** 1-4701/2019 SEMAD e 1-3948/2020 - SEMED. **OBJETO:** Contratação de empresa especializada nos serviços de reprografia, impressão digital e

encadernação. **PRAZO:** 12 (doze) meses, contados a partir da data da assinatura do contrato. **MODALIDADE:** Pregão Eletrônico para Registro de Preços n. 193/CPL/PMJP/2019. **RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:** Empenhos Globais GL - nº 3505 e 3506. **VALOR:** R\$ 14.977,50. **FORO:** Comarca de Ji-Paraná/RO.

EXTRATO DE TERMOS

DÉCIMA ALTERAÇÃO AO CONTRATO N.089/PGM/PMJP/2017

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ/RO. **PROCESSO ADMINISTRATIVO:** 1-8801/2017 - SEMED/SEMPLAN. **CONTRATADA:** E. A. DE JESUS CONTRUÇÕES E SERVIÇOS EIRELI - ME. **OBJETO DO CONTRATO:** Contratação de empresa para execução de serviços de conclusão de obra do Centro Municipal de Educação Infantil Patrícia Valério dos Reis. **OBJETO DA ALTERAÇÃO:** Prorrogação do prazo de vigência do contrato administrativo n. 089/PGM/PMJP/2017 e de execução do objeto contratado. **PRAZO:** 60 (sessenta dias) a contar de 18 de abril de 2020. **FORO:** Comarca de Ji-Paraná/RO.

PRIMEIRA ALTERAÇÃO AO CONTRATO N. 021/PGM/PMJP/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ/RO. **PROCESSO ADMINISTRATIVO:** 1- 431/2019, 1-8046/2019 e 1-837/2020-SEMOSP. **CONTRATADA:** CONSTRUTORA SRL EIRELI. **OBJETO DO CONTRATO:** Locação mensal de equipamentos rodoviários, veículos e máquinas pesadas. **OBJETO DA ALTERAÇÃO:** Aditivo de valor ao Contrato administrativo. **VALOR:** R\$ 263.880,00. **RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:** Empenho GL - Global N. 2642. **FORO:** Comarca de Ji-Paraná/RO.

PRIMEIRA ALTERAÇÃO AO CONTRATO N. 022/PGM/PMJP/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ/RO. **PROCESSO ADMINISTRATIVO:** 1-431/2019 apenso ao 1-8042/2019-SEMOSP e 1-801/2020-SEMOSP. **CONTRATADA:** GONÇALVES & GONÇALVES LOCAÇÕES DE MÁQUINAS E SERVIÇOS LTDA - ME. **OBJETO DO CONTRATO:** Locação mensal de equipamentos rodoviários, veículos e máquinas pesadas. **OBJETO DA ALTERAÇÃO:** VALOR: R\$ 91.000,00. **RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:** Empenho GL - Global 2645. **FORO:** Comarca de Ji-Paraná/RO.

PRIMEIRA ALTERAÇÃO AO CONTRATO N. 024/PGM/PMJP/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ/RO. **PROCESSO ADMINISTRATIVO:** 431/2019, 1-8047/2019 e 1-866/2020-SEMOSP. **CONTRATADA:** AMAZONFER ESTRUTURAS METÁLICAS LTDA-ME. **OBJETO DO CONTRATO:** Locação mensal de equipamentos rodoviários, veículos e máquinas pesadas. **OBJETO DA ALTERAÇÃO:** 431/2019, 1-8047/2019 e 1-866/2020-SEMOSP. **VALOR:** R\$ 90.860,00. **RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:** Empenho GL - Global N. 2639. **FORO:** Comarca de Ji-Paraná/RO.

PRIMEIRA ALTERAÇÃO AO CONTRATO N. 025/PGM/PMJP/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ/RO. **PROCESSO ADMINISTRATIVO:** 1-431/2019, 1-8044/2019 e 1-803/2020-SEMOSP. **CONTRATADA:** CAMPEÃO CONSTRUTORA FIEF I - EPP. **OBJETO DO CONTRATO:** Locação mensal de equipamentos rodoviários, veículos e máquinas pesadas. **OBJETO DA ALTERAÇÃO:** Aditivo de valor ao Contrato administrativo. **VALOR:** R\$ 319.999,93. **RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:** Empenho GL - Global de nº 2822 (fl.55) e 2823. **FORO:** Comarca de Ji-Paraná/RO.

PRIMEIRA ALTERAÇÃO AO CONTRATO N. 064/PGM/PMJP/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ/RO. **PROCESSO ADMINISTRATIVO:** 1-6307/2019-SEMED/SEMPLAN. **CONTRATADA:** CONSTRUTORA CV E COMÉRCIO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EIRELI. **OBJETO DO CONTRATO:** Construção de muro e drenagem no C.M.E.I.F. Ruth Rocha, Município de Ji-Paraná. **OBJETO DA ALTERAÇÃO:** Aditivo de valor ao contrato administrativo n. 064/PGM/PMJP/2019 e alteração do contrato social. **VALOR:** R\$ 5.913,95. **RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:** EMPENHO GL - GLOBAL 727. **FORO:** Comarca de Ji-Paraná/RO.

AGERJI

EXTRATO DO CONTRATO N.002/PGM/AGERJI/2020

CONTRATANTE: AGERJI. **CONTRATADA:** DIONIS SILVA RIBEIRO DE PAULA. **PROCESSO ADMINISTRATIVO:** 22-29/2019 - AGERJI. **OBJETO:** Prestação de serviços de lavagens de veículos. **MODALIDADE:** Termo de Dispensa n. 007/CPL/PMJP/2020. **PRAZO:** 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura do contrato. **RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:** EMPENHO GL - Global 27. **VALOR:** R\$ 3.500,00. **FORO:** Comarca de Ji-Paraná/RO.

EXTRATO DO CONTRATO N.003/PGM/AGERJI/2020

CONTRATANTE: AGERJI. **CONTRATADA:** SEGUROS SURA S.A. **PROCESSO ADMINISTRATIVO:** 22-59/2019-AGERJI. **OBJETO:** Contratação de empresa para prestação de serviços de seguro total de veículo. **MODALIDADE:** Pregão Eletrônico n. 031/CPL/PMJP/2020. **PRAZO:** 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura do Contrato. **RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:** EMPENHO OR - 29. **Valor:** R\$ 950,00. **FORO:** Comarca de Ji-Paraná/RO.

FUNDAÇÃO CULTURAL

EXTRATO DO CONTRATO N.008/PGM/AGERJI/2020

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO CULTURAL. **CONTRATADA:** IMEISSEN COMERCIO E SERVICOS EIRELI - EPP. **PROCESSO**

ADMINISTRATIVO: 1 - 7243/19-SEMAD e n. 1-2922/2020-Fundação Cultural. **OBJETO:** Aquisição de água mineral sem gás, acondicionada em galões de 20 litros, mediante sistema de reposição, água mineral sem gás, acondicionada em garrafas de 500 ml e vasilhames galão/garrafo de plástico de 20 litros vazios. **MODALIDADE:** Pregão Eletrônico para registro de preços n. 013/CPL/PMJP/2019. **PRAZO:** 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura do Contrato. **RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:** EMPENHO GL - Global 129. **Valor:** R\$ 3.524,00. **FORO:** Comarca de Ji-Paraná/RO.

EXTRATO DE TERMOS DE CONCESSÃO**TERMO DE CONCESSÃO N.001/PGM/PMJP/2020**

CONCEDENTE: MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ/RO. **CONCESSIONÁRIA:** CHARLES ISAIAS DE LIMA - ME. **PROCESSO ADMINISTRATIVO:** 1-14186/2019 - SEMPLAN. **OBJETO:** Concessão onerosa de uso de bem público para exploração comercial de serviços de lanchonete, compreendendo a administração, manutenção e conservação do quiosque (01), localizado na Praça Beira Rio, Estrada Velha com Avenida Transcontinental, Bairro Primavera (às margens do Rio Machado), no Município de Ji-Paraná. **PRAZO:** 12 (doze) meses, contados da data da assinatura. **MODALIDADE:** Pregão Presencial n. 001/CPL/PMJP/2020. **FORO:** Comarca de Ji-Paraná/RO.

TERMO DE CONCESSÃO N.002/PGM/PMJP/2020

CONCEDENTE: MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ/RO. **CONCESSIONÁRIA:** RR DE SOUZA & CIA LTDA - ME. **PROCESSO ADMINISTRATIVO:** 1-14186/2019 - SEMPLAN. **OBJETO:** Concessão onerosa de uso de bem público para exploração comercial de serviços de lanchonete, compreendendo a administração, manutenção e conservação do quiosque e restaurante (itens 02 e 03, fls. 214/215), localizados na Praça Beira Rio, Estrada Velha com Avenida Transcontinental, Bairro Primavera (às margens do Rio Machado), Município de Ji-Paraná 12 (doze) meses, contados da data da assinatura. **PRAZO:** 12 (doze) meses, contados da data da assinatura. **MODALIDADE:** Pregão Presencial n. 001/CPL/PMJP/2020. **FORO:** Comarca de Ji-Paraná/RO.

TERMO DE CREDENCIAMENTO**TERCEIRA ALTERAÇÃO AO CREDENC. N.007/PGM/PMJP/2017**

CREDECIANTE: MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ/RO. **PROCESSO ADMINISTRATIVO:** 1-3149/2017 apenso ao 5-9871/2019 e 1-2303/2020 - SEMUSA. **CREDECENCIADA:** CID-CENTRO INTREGRADO DE DIAGNÓSTICO EPP- LTDA. **OBJETO DO TERMO:** Prestação de serviços consistentes na realização de análises de exames anatomopatológicos através da Rede Municipal de Saúde, visando atender as necessidades da SEMUSA. **OBJETO DA ALTERAÇÃO:** Prorrogação do prazo de vigência do credenciamento. **PRAZO:** Por 12 (doze) meses, a contar de 08 de abril de 2020. **FORO:** Comarca de Ji-Paraná/RO.

EXTRATO DE TERMOS DE FOMENTO**TERMO DE FOMENTO N. 003/PGM/PMJP/2019**

CONCEDENTE: MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ/RO. **CONCESSIONÁRIA:** ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE JI-PARANÁ - APAE. **PROCESSO ADMINISTRATIVO:** Processo administrativo n. 5-1374/2020-SEMUSA. **OBJETO:** E o repasse de recursos financeiros Município, a fim de custear despesas na área da saúde dos alunos cadastrados junto à APAE DO TERMO. **PRAZO:** De 01 de fevereiro de 2020 até 31 de dezembro de 2020. **VALOR:** R\$ 165.000,00 (cento e sessenta e cinco mil reais), sendo R\$ 15.000,00 (quinze mil reais) mensais. **RECURSOS FINANCEIROS:** Ficha n: 451. **FORO:** Comarca de Ji-Paraná/RO.

TERMO DE FOMENTO N. 004/PGM/PMJP/2019

CONCEDENTE: MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ/RO. **ENTIDADE:** LAR DO IDOSO AURÉLIO BERNARDI. **PROCESSO ADMINISTRATIVO:** 5-14689/2019-GABINETE/SEMUS. **OBJETO DO TERMO:** É o repasse de recursos financeiros ao Lar do Idoso, a fim de custear despesas gerais com alimentos, remédios, produtos de limpeza, pagamento de energia e de funcionários. **PRAZO:** 09 (nove) meses, iniciando-se no mês de abril de 2020 com término em dezembro de 2020. **VALOR:** 180.000,00 (cento e oitenta mil reais), sendo R\$ 20.000,00 (vinte mil reais) mensais. **RECURSOS FINANCEIROS:** Nota de Empenho GL - Global n. 1954. **FORO:** Comarca de Ji-Paraná/RO.

Ji-Paraná/RO, 07 de maio de 2020.

SÍDNEY DUARTE BARBOSA
Procurador Geral do Município
Decreto n.11023/GAB/PMJP/2019

PORTARIA

Estado de Rondônia
PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ
Secretaria Municipal de Assistência Social



Portaria nº.23/SEMUS/PMJP/2020.

Ji-Paraná, 26 de maio de 2020.

Suspender as atividades em grupo, dispõe sobre medidas para prevenção ao contágio pelo COVID-19 (novo Coronavírus) no âmbito da SEMUS e seus órgãos e dá outras providências.

Maria Sonia Grande Reigota Ferreira, Secretária Municipal de Assistência Social, no uso de suas atribuições legais, e nos termos dos incisos I e IV, do Parágrafo único, do artigo 41, da Lei Orgânica do Município de Ji-Paraná-RO, pela presente Portaria;

CONSIDERANDO a classificação pela Organização Mundial de Saúde, no dia de 11 de março de 2020, como pandemia do Novo Coronavírus;

CONSIDERANDO o pedido da Organização Mundial de Saúde (OMS), da Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA), do Ministério da Saúde, da Agência Estadual de Vigilância em Saúde de Rondônia (AGEVISA), da Secretaria de Estado da Saúde (SESAU), do Departamento de Vigilância Sanitária, da Secretaria Municipal de Saúde (SEMUSA) para que sejam redobrados os cuidados contra a pandemia do Novo Coronavírus;

CONSIDERANDO que a situação demanda o emprego urgente de medidas de prevenção, controle e contenção de riscos, danos e agravos à saúde pública, a fim de evitar a disseminação da doença;

CONSIDERANDO a necessidade de conter a propagação de infecção e transmissão local e preservar a saúde de servidores, usuários, e demais pessoas em geral;

CONSIDERANDO que os Serviços da Proteção Básica e Proteção Social Especial oferecem serviços em grupo e atividades coletivas;

CONSIDERANDO a Portaria nº 335 de 20 de março de 2020 do Ministério da Cidadania; ficam suspensos, pelo prazo de 120 dias: As ações comandadas pelo Ministério da Cidadania de bloqueio, suspensão e cancelamento de benefícios financeiros, decorrentes do descumprimento das regras de gestão de benefícios do Programa Bolsa Família, sendo mantidas apenas as repercussões de reflexo de alteração cadastral; As notificações e bloqueios decorrentes da ação de não localizados (NLOC) na educação, a contar do início de abril de 2020. Além desses processos; As averiguação e Revisão Cadastral 2020; As inclusão no Cadastro Único de beneficiários do Benefício de Prestação Continuada (BPC);

CONSIDERANDO a Nota Técnica da Secretaria Nacional de Assistência Social (SNAS) nº11/2020;

CONSIDERANDO o Decreto Estadual nº 25.049, de 14 de maio de 2020;

RESOLVE:

Art. 1º - Torna-se obrigatório o uso constante de máscaras, lavagem com sabão ou uso de álcool em gel nas mãos, diversas vezes ao dia, assim como a limpeza dos ambientes com atendimentos em todos os Setores dessa Secretaria, Programas/Serviços com solução desinfetante regularmente, higienização de maçanetas, corrimões, mesas, cadeiras, teclados, telefones e todas as superfícies metálicas constantemente; Quando possível, manter abertas as portas de áreas com maior circulação, de modo a evitar o uso das maçanetas, desde que isso não comprometa a segurança ou privacidade; Esvaziar regularmente as lixeiras;

Art. 2º - Ficam suspensas as atividades coletivas e de grupos (serviço convivência de fortalecimento de vínculos e oficinas) dos Serviços da Proteção Básica

e Proteção Social Especial; Os Serviços ofertados pelo Centro de Convivência do Idoso - CCI obedecerá a Portaria nº013/SEMUS/PMJP/2020.

Art.3º - As Unidades de Acolhimento Institucional deverão suspender as visitas coletivas e familiares; Seguir o protocolo de Medidas Preventivas, sensibilização e capacitação sobre o Coronavírus nas Unidades de Acolhimento do Município de Ji-Paraná de Abril/2020;

Art. 4º - O atendimento para pessoas pertencentes ao Grupo de Risco (idosos, deficientes, pessoas com doenças crônicas, gestantes e lactantes), acontecerá através de agendamento, das 07h30 às 08h30, sendo entregues 10 (dez) senhas por dia;

Art. 5º - Os Serviços ofertados na Gestão, Serviço Social e Cadastro Único, atenderá presencialmente as situações emergenciais e agendamentos;

Art. 6º - Recomenda-se que crianças (até 12 anos) não acompanhe seus familiares nos atendimentos, exceto em situação emergenciais.

Art. 7º - Os demais Serviços ofertados continuarão de forma regular inclusive as visitas domiciliares e atendimentos individuais, obedecendo as recomendações e determinações da Organização Mundial da Saúde - OMS e Ministério da Saúde;

Art. 8º O horário de funcionamento dos CRAS, CREAS e dos serviços ofertados na Gestão, será presencial das 07h30 às 13h30 e por home office através do whatsapp de cada Programa/Serviço das 13h30 às 17h30;

Art. 9º - Esta Portaria tem validade até que se Declare o fim do "Estado de Calamidade Pública em todo o território do Estado de Rondônia".

Art. 10º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Ji-Paraná, 26 de maio de 2020.

Maria Sonia Grande Reigota Ferreira
Sec. Municipal de Assistência Social
Dec. 10577/GB/PMJP/2019

Av. Marechal Rondon nº 1380 - Centro - CEP: 76.900-101 - Ji-Paraná - Rondônia
CNPJ: 04.092.672/0001-25 - Fone/Fax: (69) 3416-4188 - E-mail: semas_jp@yahoo.com.br

**Diário Oficial****ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ**

O DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ é um periódico autorizado pela Lei Municipal n.º 3047, de 23/03/2017, para a publicação dos atos oficiais da Prefeitura Municipal de Ji-Paraná.

Coordenação: **Gabinete do Prefeito**
Realização: **Assessoria de Comunicação Social**

PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ

CNPJ: 04.092.672/0001-25

End. Av. Dois de Abril, 1701 (Palácio Urupá) - Bairro Dois de Abril - Ji-Paraná - RO
E-mail: decocom@ji-parana.ro.gov.br

Página eletrônica: www.ji-parana.ro.gov.br

Todas as matérias para serem publicadas neste Diário Oficial devem ser entregues à Assessoria de Comunicação impreterivelmente até as 13 horas. "Conforme Portaria Nº 011/GAB/PMJP/2018"

Marcito Pinto
Prefeito

José Roberto França de Andrade
Chefia de Gabinete do Prefeito

Sidney Duarte Barbosa
Procuradoria-Geral do Município

Gilmaio Ramos de Santana
Controladoria-Geral do Município

João Vianey Passos de Souza Junior
Secretaria Municipal de Administração

Pedro Cabeça Sobrinho
Secretaria Municipal de Planejamento

Rafael Martins Papa
Secretaria Municipal de Saúde

Cleberson Littg Bruscke
Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos

Paola de Barros Silva
Secretaria Municipal de Regularização Fundiária e Habitação

Luiz Fernandes Ribas Motta
Secretaria Municipal de Fazenda

Reinaldo Pereira de Andrade
Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária

Adirço Pedro da Silva
Secretaria Municipal de Indústria e Comércio

Edilaine Alves da Silva Nogueira
Secretaria Municipal de Educação

Kátia Regina Casula
Secretaria Municipal de Meio Ambiente

Seloi Totti
Secretaria Municipal de Esportes e Turismo

Maria Sônia Grande Reigota Ferreira
Secretaria Municipal de Assistência Social

Clederson Viana Alves
Agência Reg. de Ser. Públicos Delegados do Mun. de Ji-Paraná

3º SGT PM Alex Marcos da Silva
Autarquia Municipal de Trânsito e Transporte

Relvanir Celso de Campos
Secretário de Desenvolvimento e Assuntos Estratégicos

Keila Barbosa da Silva
Fundação Cultural

Eliane Cristine Silva
Fundo Municipal de Previdência Social

Relvanir Celso de Campos
Assessoria de Comunicação Social