





Especial no valor de **R\$ 2.000.000,00** (dois milhões de reais), para reforço das dotações vigentes:

Ambulatorial e Hospitalar	02 11 12	Fundo Mun.Saúde-Atenção de MAC
778	10.302.1021.1145.1145	Implantação de
Unidade de Pronto Atendimento - UPA	1.600.000,00	Obras e Instalações
4.4.90.51.00		Recursos de Outras Fontes -
2		
Exercício Corrente	010 147	UNIDADE DE
PRONTO ATENDIMENTO - UPA		
779	10.302.1021.1145.1145	Implantação de
Unidade de Pronto Atendimento - UPA	400.000,00	Equipamentos e Material
4.4.90.52.00		Recursos de Outras Fontes -
2		
Exercício Corrente	010 147	UNIDADE DE
PRONTO ATENDIMENTO - UPA		

**Art. 2º** Para cobertura do crédito aberto no artigo 1º, serão utilizados recursos provenientes de Excesso de Arrecadação referente ao repasse de recursos financeiros para implantação de Unidades de Pronto Atendimento - UPA, nos termos da Portaria nº 1.601, de 7 de julho de 2011, do Ministério da Saúde.

**Art. 3º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio Urupá, 01 de fevereiro de 2012.

**JOSÉ DE ABREU BIANCO**  
Prefeito Municipal

## EDITAL DE RECONVOCAÇÃO



Estado de Rondônia  
Município de Ji-Paraná  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
C.G.C. 04.092.672/0001-25

**Edital de Reconvocação N.º 061/SEMAD/CGRHA/2012**

A Secretaria Municipal de Administração de Ji-Paraná, no uso de suas atribuições, considerando:

O Concurso realizado em 09 de março de 2008, homologado em 02/07/2008, conforme Decreto nº. 12268/GAB/PMJP/2008 e prorrogação conforme Decreto 14.830/GAB/PMJP/10 constante nos autos de nº. 14255/07.

Que este concurso tem validade de dois anos, podendo ser prorrogável por igual período, nos termos de art. 37, inciso III da Constituição Federal.

**4) Considerando que o inciso IV do artigo 37, da Constituição Federal determina a prioridade de convocação sobre novos candidatos:**

### PSICÓLOGO – PAIF

5º	VALERIA SCHEIDEGGER DA SILVA	6,25 Pts
6º	ANA FRANCIELY MENDES	6,00 Pts.

O(s) candidato(s) acima classificado(s) no Concurso Público do Município, conforme Edital n.º 001/2008, FERREIRA E MACEDO LTDA, devesse (ão) comparecer nos dias úteis do período de **02/02/2012 à 02/03/2012**, nos dias de segundas feiras às quintas feiras no horário das **08:00** hs às **12:00** hs, e sextas feiras **07:30** hs às **13:30** hs, na Coordenadoria geral de Recursos Humanos e Aperfeiçoamento da Secretaria Municipal de Administração, localizado nas dependências do Anexo I da Prefeitura Municipal de Ji-Paraná, situada a Rua: Martins Costa, nº. 219, Bairro Vila João, portando os documentos conforme relação abaixo:  
Carteira de Identidade (autenticada);

Cadastro de Pessoa Física (autenticada);  
Título de Eleitor e Comprovante que votou na última eleição (autenticada);  
Carteira de Trabalho e Previdência Social;  
Comprovante de Residência;  
01 foto 3x4 recente;  
Cartão de Inscrição no PIS ou PASEP (autenticada);  
Certificado de Reservista ou Certificado de Dispensa de Incorporação (autenticada);  
Certidão de Nascimento ou Certidão de Casamento (autenticada);  
Carteira Nacional de Habilitação, apenas para o cargo de Motorista (autenticada);  
Comprovante de pagamento de anuidade do conselho e/ou entidade da classe (exceto Profissionais da área de Educação);  
Certificado ou Diploma de Escolaridade ( autenticada);  
Carteira de Registro Profissional (Conselho ou Classe);  
Certidão Negativa de Antecedentes Cíveis e Criminais (FORUM);  
Declaração de que não acumula aposentadoria ou cargos no Serviço Público Federal, Estadual ou Municipal. Salvo nos casos previsto em lei;  
Declaração de Bens;  
Jornal da Convocação (02 vias), contendo nome do Jornal e data de publicação;  
Certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos, acompanhado de carteira de vacinação e comprovante de frequência escolar a cada semestre;  
Exame Admissional/SESMT, Prédio do Anexo I da Prefeitura Municipal de Ji-Paraná.

Ji-Paraná, 01 de Fevereiro de 2012.

**Evandro Cordeiro Muniz**  
Secretário Municipal de Administração  
Dec. nº. 13771/GAB/PMJP/09

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO



Estado de Rondônia  
Município de Ji-Paraná  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Coordenadoria Geral de Recursos Humanos e Aperfeiçoamento

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
C.G.C. 04.092.672/0001-25

**Edital de Convocação SEMAD/CGRHA N.º 062/2012**

A Secretaria Municipal de Administração de Ji-Paraná, atendendo a solicitação da Secretaria Municipal de Assistência Social, através do **Memo-rando nº 323/SEMAS/2011**, e baseado no parecer constante nos autos de nº. 2184/10, **CONVOCA**, para fins de contratação sob o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Município de Ji-Paraná - Estatutário, o(s) candidato(s) e cargo(s) abaixo mencionado(s), classificado(s) no concurso público Edital **001/2008**, publicado no **D. O. M. Nº. 267 em 01/02/2008**, referente ao processo nº.14255//2007, resultado final publicado no **D.O. M. Nº. 322 em 24/04/2008**.

### AGENTE DE VIGILÂNCIA – PAIF

14º	OSVALDO BATISTA DE OLIVEIRA NETO	6,25 Pts
15º	FRANCISCO DE SOUZA SOARES	6,00 Pts

O(s) candidato(s) acima classificado(s) no Concurso Público do Município, conforme Edital n.º 001/2008, FERREIRA E MACEDO LTDA, devesse (ão) comparecer nos dias úteis do período de **02/02/2012 à 02/03/2012**, nos dias de segundas feiras às quintas feiras no horário das **08:00** hs às **12:00** hs e sextas feiras das **07:30** hs às **13:30** hs, na Coordenadoria Geral de Recursos Humanos e Aperfeiçoamento da Secretaria Municipal de Administração, localizado nas dependências do Anexo I da Prefeitura Municipal de Ji-Paraná, situada a Rua: Martins Costa, nº. 219, Bairro Vila João, portando os documentos conforme relação abaixo:  
Carteira de Identidade ( autenticada);  
Cadastro de Pessoa Física ( autenticada);  
Título de Eleitor + Comprovante que votou na última eleição (autenticada);  
Carteira de Trabalho e Previdência Social;  
Comprovante de Residência;  
01 foto 3x4 recente;

Cartão de Inscrição no PIS ou PASEP (autenticada);  
Certificado de Reservista ou Certificado de Dispensa de Incorporação (autenticada);  
Certidão de Nascimento ou Certidão de Casamento (autenticada);  
Carteira Nacional de Habilitação, apenas para o cargo de Motorista (autenticada);  
Comprovante de pagamento de anuidade do conselho e/ou entidade da classe (exceto Profissionais da área de Educação);  
Certificado ou Diploma de Escolaridade ( autenticada) ;  
Carteira de Registro Profissional (Conselho ou Classe) - ( autenticada);  
Certidão Negativa de Antecedentes Cíveis e Criminais (FORUM);  
Declaração de que não acumula aposentadoria ou cargos no Serviço Público Federal, Estadual ou Municipal. Salvo nos casos previsto em lei;  
Declaração de Bens;  
Jornal da Convocação (02 vias), contendo nome do Jornal e data de publicação;  
Certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos, acompanhado de carteira de vacinação e comprovante de frequência escolar a cada semestre;  
Exame Admissional/SESMT, Prédio do Anexo I da Prefeitura Municipal de Ji-Paraná ( SESMT);

Ji-Paraná, 01 de Fevereiro de 2012.

**Evandro Cordeiro Muniz**  
Secretário Municipal de Administração  
Dec. nº. 14.063/GAB/PMJP/09

## PORTARIA



Estado de Rondônia  
Município de Ji-Paraná  
COORDENADORIA-GERAL DE CONTABILIDADE

PORTARIA Nº 001/GGC/SEMFAZ/PMJP/2012

Washington Roberto Nascimento, Secretário Municipal de Fazenda, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica do Município.  
**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Fica concedida ao Senhor **JOSÉ VANDERLEI NUNES FER-NANDES**, CPF nº. 457.500.094-91 RG nº.106885-9 SSP/PB. Cargo/função: SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, a título de adiantamento conforme a Lei nº 709/95, conforme processo administrativo nº. **1502/2012**.

Órgão: 05- SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.  
Unidade: 04 – GABINETE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.  
Projeto/atividade: 12.361.1003.2019.2019 - Manut. e Desenvolvimento do Ensino Fundamental.

**Elementos de Despesas: 33.90.30.00 – Material de Consumo- R\$4.000,00**(quatro mil reais)  
**VALOR: R\$ 4.000,00**(quatro mil reais).

**Art. 2º** - O prazo de aplicação do adiantamento que trata o artigo precedente será de 30 (trinta) dias, a contar da data do depósito, com 30 (trinta) dias para apresentar a Prestação de Contas a Contabilidade do Município.

**Art 3º** - Ao responsável pela aplicação do adiantamento caberá fazer pessoalmente a sua comprovação na forma estabelecida nos artigos 17 e 18 da Lei nº 709 de 26 de Dezembro de 1995.

**Art 4º** - A Contabilidade do Município efetuará os registros competentes à caracterização de responsabilidade do agente e as conferências da documentação comprobatórias da aplicação.

**Art 5º** - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Palácio Urupá, aos 01 dias do mês de Fevereiro de 2012.

**WASHINGTON ROBERTO NASCIMENTO**  
Secretário Municipal de Fazenda



# Diário Oficial

## DO MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ

O DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ é um periódico autorizado pela Lei Municipal n.º 1070, de 02/07/2001, para a publicação dos atos oficiais da Prefeitura Municipal de Ji-Paraná.

Coordenação: **Secretaria Municipal de Administração**  
Realização: **Departamento de Comunicação Social**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
CNPJ: 04.092.672/0001-25

End. Av. Dois de Abril, 1701(Palácio Urupá) - Bairro Dois de Abril - Ji-Paraná - RO  
E-mail: [decom@ji-parana.ro.gov.br](mailto:decom@ji-parana.ro.gov.br)  
Página eletrônica: [www.ji-parana.ro.gov.br](http://www.ji-parana.ro.gov.br)

Todas as matérias para serem publicadas neste Diário Oficial devem ser entregues ao **Decom - Departamento de Comunicação** impreterivelmente até as 13 horas do dia anterior.

**José de Abreu Bianco**  
Prefeito

**José Otonio Lima Silva**  
Vice-Prefeito

**Noemi Brisola Ocampos**  
Chefe de Gabinete

**Armando Reigota Ferreira Filho**  
Procurador-Geral do Município

**Adhemar da Costa Salles**  
Controlador Geral do Município

**Evandro Cordeiro Muniz**  
Secretário Municipal de Administração

**Reinaldo Pereira de Andrade**  
Secretário de Agricultura e Meio Ambiente

**Cleberon Jair Patrício de Oliveira**  
Secretário de Esporte

**Washington Roberto Nascimento**  
Secretário de Fazenda

**Maria Sônia Grande Reigota Ferreira**  
Secretária de Ação Social

**Abraham Merino Chamma**  
Secretário Municipal de Saúde

**Assis Canuto**  
Sec. de Obras e Serv. Públicos

**José Vanderlei Nunes Fernandes**  
Secretário de Educação

**Arnaldo Egídio Bianco**  
Secretário de Desenvolvimento Econômico

**Marcelo Aparecido de Oliveira**  
Secretário de Governo

**Marion Disney da Silva Melo**  
Presidente da EMTU

**Regina Maria Malta da Silva Vilas Boas**  
Presidenta da Fundação Cultural de Ji-Paraná

**Silvia Cristina Amancio Chagas**  
Diretora Dpto. de Comunicação Social



**BALANÇO EMTU**



**BALANÇO PATRIMONIAL ENCERRADO EM 31/12/2011**

ATIVO	2009	2010	2011
<b>ATIVO</b>	<b>164.409,14</b>	<b>207.202,46</b>	<b>226.384,85</b>
CIRCULANTE	160.143,48	170.939,80	192.013,05
DISPONIVEL	42.489,66	3.537,45	2.427,13
B.B. 20468-4 – Conta movimento	5.773,45	(558,48)	2.415,01
B.B. 20797-7 – Multas Detran-RO	906,55	4.023,68	12,12
B.B. 21685-2 – Vale Transporte	3.945,15	72,25	0,00
B.B. 46769-3 – Convênio PMJPR	31.864,51	0,00	0,00
<b>CREDITOS A RECEBER</b>	<b>117.653,82</b>	<b>167.402,35</b>	<b>189.585,92</b>
Coop. Mixta Taxistas de Ji-PR	51.750,00	67.482,00	0,00
Prof. Municipal de Ji-Paraná	12.786,40	1.757,80	9.347,80
Gerenc./Arrec. ônibus	51.756,45	72.718,69	76.268,46
Adiantamento de férias	0,00	2.332,57	0,00
Adiantamento Desp diversas	0,00	0,00	80,50
Aplicações Financeiras	0,00	2.516,20	60.126,00
Impostos a recuperar	1.360,97	20.595,09	43.763,16
<b>NÃO CIRCULANTE</b>	<b>4.265,66</b>	<b>36.262,66</b>	<b>34.371,80</b>
IMOBILIZADO	4.265,66	36.262,66	34.371,80
Software	4.100,00	4.100,00	4.100,00
Móveis e Utensílios	7.607,93	7.607,93	7.607,93
Instalações	1.399,00	1.399,00	1.399,00
Veículos	17.300,00	17.300,00	17.300,00
Máquinas e Equipamentos	1.366,00	35.094,00	35.094,00
Equipamentos de Comunicação	6.600,00	6.600,00	6.600,00
Livros Técnicos	628,00	628,00	628,00
Equipamentos de Informática	32.214,91	35.659,91	37.587,91
( - ) Depreciações Acumuladas	(66.950,18)	(72.126,18)	(75.945,04)

PASSIVO	2009	2010	2011
<b>PASSIVO</b>	<b>164.409,14</b>	<b>207.202,46</b>	<b>226.384,85</b>
CIRCULANTE	374.286,34	328.873,85	285.231,70
Fornecedores	68.746,12	18.173,00	1.369,70
Obrigações Trabalhistas	13.342,21	11.465,50	21.412,82
Obrigações Fiscais	179.916,54	35.973,07	37.307,26
Outras Obrigações	106.327,50	257.308,31	215.399,52
Obrigações Sociais	5.953,97	5.953,97	9.742,40
<b>NÃO CIRCULANTE</b>	<b>191.385,30</b>	<b>191.385,30</b>	<b>191.385,30</b>
EXIGIVEL A LONGO PRAZO	191.385,30	191.385,30	191.385,30
Parcelamento Impostos Lei 11941/2010	191.385,30	191.385,30	191.385,30
<b>PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>	<b>(401.262,50)</b>	<b>(313.056,69)</b>	<b>(250.232,15)</b>
Capital Social	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Reservas de Lucros	69.215,94	0,00	0,00
( - ) Prejuízos Acumulados	(482.478,44)	(325.056,69)	(262.232,15)

Ji-Paraná, RO, 31 de Dezembro de 2011.

Cleide Melo do Carmo  
CRC-RO nº 005869/O-4

Marion Disnei da Silva Mello  
Diretor Presidente



**DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA**

	2010	2011
<b>SALDO INICIAL</b>	<b>42.489,66</b>	<b>3.537,45</b>
<b>ATIVIDADES OPERACIONAIS</b>	<b>93.381,81</b>	<b>66.643,40</b>
Resultado do Exercício	88.205,81	62.824,54
Depreciação e Amortização	5.176,00	3.818,86
<b>VARIAÇÕES DO ATIVO</b>	<b>77.042,11</b>	<b>80.184,71</b>
Contas a Receber	20.962,24	3.549,77
Adiantamentos	2.332,57	(2.252,07)
Aplicações Financeiras	2.516,20	57.609,80
Impostos a Recuperar	19.234,12	23.168,07
Imobilizado	31.996,98	(1.890,86)
<b>VARIAÇÕES DO PASSIVO</b>	<b>(62.276,49)</b>	<b>(26.778,15)</b>
Fornecedores	(67.437,12)	60,70
Obrigações Trabalhistas	(1.876,71)	9.947,32
Obrigações Fiscais	(143.943,47)	1.334,19
Outras Obrigações	150.980,81	(41.908,79)
Obrigações Sociais	0,00	3.788,43
<b>SALDO FINAL</b>	<b>150.637,09</b>	<b>123.587,41</b>

Ji-Paraná, RO, 31 de Dezembro de 2011.

Cleide Melo do Carmo  
CRC-RO nº 005869/O-4

Marion Disnei da Silva Mello  
Diretor Presidente



DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO	2009	2010	2011
<b>RECEITA OPERACIONAL BRUTA</b>	<b>482.613,53</b>	<b>539.650,97</b>	<b>730.674,28</b>
( - ) Deduções da Receita Bruta	0,00	0,00	0,00
<b>(=) RECEITA OPERACIONAL LÍQUIDA</b>	<b>482.613,53</b>	<b>539.650,97</b>	<b>730.674,28</b>
( - ) Custos dos Serviços Prestados	226.587,12	230.412,85	390.661,29

( = ) LUCRO/PREJUÍZO BRUTO	256.026,41	309.238,12	340.012,99
( - ) Despesas Operacionais	34.919,93	23.833,02	67.823,29
( - ) Despesas Administrativas	154.534,32	183.218,39	197.691,81
( - ) Despesas Financeiras	18.936,62	13.237,20	11.673,35
( - ) Despesas Tributárias	7,56	743,70	0,00
( - ) Outras Despesas	19.182,36	0,00	0,00
( = ) Resultado Operacional	28.445,62	88.205,81	62.824,54
( - ) Provisão p/ Contribuição Social	0,00	0,00	0,00
( - ) Provisão p/ Imposto de Renda	0,00	0,00	0,00
<b>LUCRO/PREJUÍZO DO EXERCÍCIO</b>	<b>28.445,62</b>	<b>88.205,81</b>	<b>62.824,54</b>

DEMONSTRATIVO DE LUCROS E/OU PREJUÍZOS ACUMULADOS EM 31/12/2011	
Prejuízos Acumulados	(325.056,69)
( + ) Lucro deste exercício	62.824,54
( = ) Prejuízos Acumulados	(262.232,15)

Ji-Paraná, RO, 31 de Dezembro de 2011.

Cleide Melo do Carmo  
CRC-RO nº 005869/O-4

Marion Disnei da Silva Mello  
Diretor Presidente



**CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE - RONDÔNIA**

**DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO PROFISSIONAL - DHP ELETRÔNICA**

O **CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE - RONDÔNIA** DECLARA que o registro identificado no presente documento encontra-se em situação REGULAR neste Regional, apto ao exercício da atividade contábil nesta data, de acordo com as suas prerrogativas profissionais, conforme estabelecido no art. 25 e 26 do Decreto-Lei nº 9.295/46.

Declaramos para os devidos fins e para quem interessar possa, sob as penas da lei, especialmente, das previsões do art. 299 do Código Penal Brasileiro que as informações constituem a expressão da verdade. Informamos também que a presente não quite nem invalide quaisquer débitos ou infrações que, posteriormente, venham a ser apurados contra o titular deste registro, bem como não atesta a regularidade dos trabalhos técnicos elaborados pelo profissional da Contabilidade.

CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE - RO		VALIDADE
DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO PROFISSIONAL - DHP		24.06.2012
RO/2012/00005461 CRC:RO-005869/O-4 CONTADOR		
CLEIDE MELO DO CARMO		
R SAO LUIZ, nº2177,		
NOVA BRASÍLIA GPF: 460.883.421-53		
76908-538 - JI-PARANÁ - RO		

Identificação da pessoa jurídica ou física da qual o profissional é responsável:

Pessoa Jurídica ou Física	
Nome:	EMPRESA MUNICIPAL DE TRANSPORTES URBANO DE JI-PARANÁ - EMTU
CPF/CNPJ:	04.342.740/0001-67
Finalidade:	OUTRAS
Órgão Destino:	OUTROS

Confirme a existência deste documento emitido pelo profissional, na pág. <a href="http://201.33.23.187/ssw/RO/principal.htm">http://201.33.23.187/ssw/RO/principal.htm</a>
CPF: 460.883.421-53 Controle: 4108.4051.3370.2398



**NOTAS EXPLICATIVAS – EXERCÍCIO 2011**

**As Notas Explicativas estão previstas no artigo 4º e 5º do artigo 176 da Lei nº 6.404/76**

A Empresa Municipal de Transportes Urbanos – EMTU, foi criada pela Lei Municipal nº 1035 de 19 de Janeiro de 2001, e tem como objetivo o gerenciamento da prestação e execução de serviços públicos relativos a transporte coletivo e individual de passageiros, de tráfego, trânsito e sistema viário de Ji-Paraná/ RO, cumprindo as determinações de controle, fiscalização e planejamento determinados pelo Poder Público, competindo-lhe especialmente: a gerenciar e planejar o Sistema de Transporte de Passageiros nas modalidades coletivo, escolar, fretamento e individual e cargas, bem como, planejar e implantar terminais e estações, cumprindo e fazendo cumprir a legislação e as normas de trânsito, no âmbito da circunscrição do Município de Ji-Paraná/ RO.

A EMTU tem como receita a prestação de serviços, o valor de concessão, permissão e autorização do transporte coletivo e individual, bem como, gerenciamento de transporte de passageiros, escolar, carga, multa de infrações de trânsito e outros.

A EMTU vem realizando despesas em conformidade com o orçamento aprovado pelo Conselho de Administração, em observância a Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF).

A EMTU aplicou nos registros contábeis o regime de caixa nas receitas e regime de competência nas despesas decorrentes da atividade exercida no exercício do ano de 2011.

Os saldos apresentados no Balanço Patrimonial da EMTU resultam-se de registros dos atos e dos fatos, gerados pela entrada e saída de recursos financeiros, realizados e a realizar, conforme a transcrição constante nos livros obrigatórios, qual seja, o Razão e o Diário.

**BALANÇO PATRIMONIAL**

O Balanço Patrimonial e suas demonstrações foram elaboradas de acordo com a Lei nº 11.942/2009 e suas alterações.

**ATIVO CIRCULANTE**

a) **Disponível** – Total do Disponível, reflete o saldo existente em 31 de

dezembro de 2011, conforme extrato das contas correntes e valores a compensar.

b) **Créditos** – Total de crédito existente nas contas com clientes, adiantamentos, aplicações financeiras e impostos a recuperar.

Descrição	31/12/2011
Clientes	85.616,26
Adiantamento p/ despesas diversas	80,50
Aplicações financeiras	60.126,00
Impostos a recuperar	43.763,16
<b>TOTAL</b>	<b>189.585,92</b>

**ATIVO NÃO CIRCULANTE**

a) **Imobilizado** – Adotado o controle do Imobilizado, mediante a escrituração eletrônica, separada por rubricas contábeis e depreciado e/ou amortizado conforme previsto na legislação fiscal, com taxa anuais por anos de vida útil.

Descrição	Taxa de Depreciação/Amortização	31/12/2011
Softwares	10%	4.100,00
Móveis e Utensílios	10%	7.607,93
Instalações	10%	1.399,00
Veículos	10%	17.300,00
Máquinas e equipamentos	10%	35.094,00
Equipamentos de Comunicação	10%	6.600,00
Livros Técnicos	10%	628,00
Equipamentos de Informática	20%	37.587,91
<b>TOTAL</b>		<b>110.316,84</b>
Depreciação/Amortização acumulada		(75.945,04)
<b>TOTAL</b>		<b>34.371,80</b>

**PASSIVO CIRCULANTE**

a) **Exigível a Curto Prazo** – Estes saldos demonstram valores devido a fornecedores, obrigações trabalhistas, fiscais, sociais e outras, conforme processos em aberto.

Descrição	31/12/2011
Fornecedores	1.369,70
Obrigações Trabalhistas	21.412,82
Obrigações Fiscais	37.307,26
Outras Obrigações	215.399,52
Obrigações Sociais	9.742,40
<b>TOTAL</b>	<b>285.231,70</b>

**PASSIVO NÃO CIRCULANTE**

a) **Exigível a Longo Prazo** – Refere-se ao parcelamento de débitos de INSS, COFINS, IRRF e PIS conforme adesão de acordo com a Lei 11.941/2009. O processo do referido parcelamento foi consolidado parcialmente por parte da Secretaria da Receita Federal.

**PATRIMÔNIO LÍQUIDO**

a) **Capital Social** – Foi integralizado pelo Município de Ji-Paraná/RO conforme previsto na Lei Municipal nº 1035/2001, nos quais detém 100% (cem por cento) do Capital Social da EMTU.

b) **Reservas de Lucros** – Lucros anuais levantados conforme Balanço Patrimonial encerrado em 2007, 2008, 2009, 2010 e 2011.

c) **Prejuízos Acumulados** – Prejuízos anuais levantados conforme Balanço Patrimonial encerrado em 2006 e anteriores.

Cleide Melo do Carmo  
Contadora – CRC:RO nº: 005869/O-4

Marion Disnei da Silva Mello  
Diretor Presidente

## FALE COM A PREFEITURA

Quando você precisar falar com alguém na Prefeitura, não importa qual seja o assunto, informações, reclamações, sugestões, entre em contato com um de nossos telefones:

**Secretaria Mun. de Ação Social (Semas) – 3416-4188**

**Secretaria Mun. de Administração (Semad) – 3416-4024**

**Secretaria Mun. de Agricultura e Meio Ambiente (Semagri) – 3416-4056**

**Secretaria Mun. de Desenvolvimento (Semdes) – 3416-4023**

**Secretaria Mun. de Educação (Semed) – 3416-4131**

**Secretaria Mun. de Esportes (Semes) – 3421-8674**

**Secretaria Mun. de Fazenda (Semfaz) – 3416-4032**

**Secretaria Mun. de Governo (Semg) – 3416-4168**

**Secretaria Mun. de Obras e Serviços Públicos (Semosp) – 3416-4161**

**Procuradoria-Geral do Município (PGM) – 3416-4043**

**Fundação Cultural de Ji-Paraná – 3421-2263**

**Empresa Mun. de Transportes Urbanos (EMTU) – 3423-6441**

**Hospital Municipal – (recepção) 3416-4080**

**Hemojip – 3421-4415**

**Centro de Controle de Zoonoses – 3423-6496**

**Centro de Hemodiálise Municipal – 3423-4036**

**Clínica da Mulher “Ceci Cunha”- 3416-4190 e 3416-4191**

**DST/AIDS – 3416-4187**

**Vigilância Sanitária – 3416-4189 e 3422-3265**

**Divisão de Controle de Vetores (Funasa) – 3424-3029 e 3424-6301**

**Divisão de Epidemiologia e Imunizações – 3416-4171**

**Departamento Odontológico Municipal – 3423-5453**

**PACS e PPSF – 3416-4177 e 3416-4184**

**Laboratório Central Municipal – 3422-4119**

**Programa Municipal do Idoso – 3423-3663**



# PREFEITURA DE JI-PARANÁ NA INTERNET

Veja os serviços que a Prefeitura de Ji-Paraná oferece para facilitar a vida do cidadão.



**Ji-Paraná**  
Trabalho em Parceria

Principal Secretarias Galeria de Imagens Canal Imprensa

**Institucional**

- Executivo
- Endereços
- Escolas Municipais
- Postos de Saúde
- Telefones Úteis
- Canal da Imprensa
- Ouvidoria / Contato

**Conheça Ji-Paraná**

- História
- Como Chegar
- Turismo
- Galeria de Imagens

**Notícias**

- Ação Social
- Administração
- Agricultura
- Artigo
- Comunicados
- Cultura e lazer
- Decretos
- Defesa Civil
- Desenvolvimento econômico
- Educação
- Esporte
- Fazenda
- Gabinete
- Homenagens
- Meio Ambiente
- Nota Oficial
- Obras
- Retrospectiva 2009
- Saúde

**Instalado semáforo da Rodoviária**  
Publicado em 25/03/2011 às 11:49:35hs - Trânsito



Segundo informações da direção da Empresa Municipal de Transportes Urbanos (EMTU) de Ji-Paraná, a partir da próxima segunda-feira (29), será dada continuidade à instalação do semáforo da rua T-14 com a Aracajú. Os trabalhos de instalação dos semáforos no município foram iniciados pelo cruzamento da Av. Menezes Filho com a Marechal Rondon, em seguida a Menezes Filho com a BR- 364, o terceiro equipamento foi instalado no cruzamento da Rua dos Mineiros com 2 de Abril, próximo a Rodoviária, que estará funcionando por completo a partir da próxima semana. Ainda será instalado um quinto equipamento, mas o local ainda não foi definido. "Estamos aguardando dados que nos serão repassados pelo Corpo de Bombeiros, pela equipe de estudos estatísticos da Polícia Civil e também pela Polícia Militar para que possamos optar pelo local que a população mais será beneficiada com esta instalação, no que tange a evitar acidentes e organizar o trânsito municipal", comentou Marion Disney, presidente da EMTU. A EMTU investiu R\$ 47 mil na compra dos novos semáforos para Ji-Paraná e instalação dos mesmos conta com o apoio da Associ...

Leia Mais...

**+ Notícias**

- 25/03/2011 às 11:51:25hs - Ação Social  
Mulheres serão homenageadas pela Semas...
- 24/03/2011 às 17:31:55hs - Ação Social  
Relação de candidatos ao CMDCA...
- 24/03/2011 às 12:16:47hs - Ação Social  
Triplica número de inscrições para Conselheiro Tutelar...
- 24/03/2011 às 11:42:53hs - Ação Social  
Recadastramento do Bolsa Família...
- 24/03/2011 às 11:12:29hs - Educação  
Convite...
- 24/03/2011 às 11:04:17hs - Educação  
Atenção: Brasil Alfabetizado...
- 23/03/2011 às 15:53:03hs - Comunicados  
1º Encontro Municipal das Mulheres de Ji-Paraná...
- 23/03/2011 às 15:26:34hs - Educação  
Coordenadores pedagógicos do município recebem capacitação...
- 22/03/2011 às 10:00:13hs - Ação Social  
Semas discute estratégias para agilizar recadastramento do Bolsa Família...
- 21/03/2011 às 10:14:44hs - Educação  
Ji-Paraná sediou fórum da União dos Dirigentes Municipais...
- 21/03/2011 às 10:09:07hs - Ação Social  
Estão abertas as inscrições para Conselheiros Tutelares de Ji-Paraná...
- 21/03/2011 às 10:04:51hs - Saúde  
Sala de aula vira consultório médico...
- 21/03/2011 às 10:00:33hs - Saúde  
Secretário pede equipamentos a deputado...

**Destaques**

- FUNDO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL - FPS  
Município de Ji-Paraná
- PORTAL DA TRANSPARÊNCIA  
Lei Complementar 131/2009
- PORTAL DA TRANSPARÊNCIA  
Lei Complementar 131/2009
- ISS On-Line  
S.A.C.  
SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CIDADÃO
- IMOBILIÁRIO  
e MOBILIÁRIO  
S.A.C.  
SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CIDADÃO
- OUVIDORIA MUNICIPAL

**Galeria de Imagens**

- 1º Encontro de Mulheres 12 Imagens
- Curso de Libras 12 Imagens
- 1ª Festa do Açaí 44 Imagens
- Carnaval dos Idosos 22 Imagens
- Pit stop contra violência 12 Imagens

Acesse nosso website:

[www.ji-parana.ro.gov.br](http://www.ji-parana.ro.gov.br)